

## RICHIESTA DI RIESAME IN AUTOTUTELA DI ATTO O PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO

### DATI DEL RICHIEDENTE

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	
<b>Luogo di nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	
<b>Via/piazza</b>	<b>Numero civico</b>	
<b>Comune</b>	<b>Provincia</b>	<b>CAP</b>
<b>Codice fiscale</b>	<b>Cittadinanza</b>	
<b>Numero di telefono fisso</b>	<b>Numero di telefono mobile</b>	
<b>Indirizzo email</b>	<b>Indirizzo PEC</b>	

### IN QUALITÀ DI

<b>Ruolo</b>	<b>Denominazione o Ragione sociale</b>	
<b>Via/piazza della sede legale</b>	<b>Numero civico</b>	
<b>Comune</b>	<b>Provincia</b>	<b>CAP</b>
<b>Codice fiscale</b>	<b>Partita IVA</b>	
<b>Numero di telefono fisso</b>	<b>Numero di telefono mobile</b>	
<b>Indirizzo email</b>	<b>Indirizzo PEC</b>	

Camera di Commercio in cui è iscritta	Provincia	Numero di iscrizione

### DATI DELL'ATTO O PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Tipologia di atto/provvedimento amministrativo			
<input type="checkbox"/> Accertamento		<input type="checkbox"/> Diniego/modifica rimborso tributario	
Numero	Anno dell'imposta	Tipologia tributo	Importo (in euro)

### RICHIESTA

Chiedo di riesaminare l'atto o provvedimento amministrativo indicato e procedere ad un annullamento parziale o totale o ad una rettifica.

Motivazione

### EVENTUALI NOTE

--

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito internet del Comune, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

**Il richiedente**

---

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**DA ALLEGARE:**

- Documentazione necessaria a motivare la richiesta.